

Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь

Учреждение образования
«Белорусская государственная
академия авиации»

ПОЛОЖЕНИЕ

ЛН.01.2020 № 4

г. Минск

о порядке аттестации курсантов
учреждения образования «Белорусская
государственная академия авиации» для
получения разряда по профессии
рабочего

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке аттестации курсантов учреждения образования «Белорусская государственная академия авиации» для получения разряда по профессии рабочего (далее – Положение) определяет порядок оценки результатов учебной деятельности курсантов учреждения образования «Белорусская государственная академия авиации» (далее – академия) при освоении учебной программы учебной практики «Для получения квалификации рабочего» и организации работы квалификационной комиссии по присвоению разрядов по профессии рабочего.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Положения о практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ среднего специального образования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11.07.2011 № 941, Правил проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24.12.2013 № 135, Положения о непрерывном профессиональном обучении по профессиям рабочих, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.07.2011 № 954, Положения о практике курсантов в учреждении образования «Белорусская государственная академия

авиации» в соответствии с основными направлениями государственной политики в сфере образования.

1.3. Учебная практика для получения квалификации рабочего является обязательным компонентом при подготовке специалистов со средним специальным образованием и проходит на объектах учебного авиационно-технического центра академии или в иных организациях, соответствующих профилю образования, по которому осуществляется подготовка специалистов.

1.4. Курсантам, освоившим учебную программу учебной практики для получения квалификации рабочего, присваивается разряд по профессии рабочего в соответствии с Перечнем профессий для подготовки рабочих, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь и Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.01.2018 № 7/14, и действующими учебными планами учреждения образования, реализующего образовательную программу среднего специального образования, по специальности (направлению специальности), специализации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Курсанты при освоении содержания образовательных программ среднего специального образования проходят текущую аттестацию. Текущая аттестация проводится для определения уровня практической подготовки к трудовой деятельности по профессии рабочего.

Руководитель практики (мастер производственного обучения) осуществляет контроль и оценивает результаты выполнения курсантами программы практики, составляет характеристику с отражением в ней профессиональных знаний, умений и навыков курсанта, качества выполнения производственных (индивидуальных) заданий, его деловых и коммуникативных качеств.

2.2. Результаты текущего контроля оцениваются отметками в баллах по десятибалльной шкале и фиксируются в журнале учета учебной и производственной практики. Положительными являются отметки не ниже 4 (четыре) баллов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. С целью подтверждения результатов освоения учебной программы учебной практики для получения квалификации рабочего проводится квалификационный экзамен по месту прохождения практики.

3.2. К квалификационному экзамену допускаются курсанты, выполнившие в полном объеме требования учебной программы учебной практики для получения квалификации рабочего.

3.3. Квалификационный экзамен состоит из экзамена по проверке теоретических знаний и квалификационной пробной работы. Результаты сдачи экзамена оцениваются отметками в баллах по десятибалльной шкале. Положительными являются отметки не ниже 4 (четырёх) баллов.

3.4. Экзамен по проверке теоретических знаний проводится по билетам или тестам. Билеты или тесты для квалификационного экзамена по проверке теоретических знаний составляются руководителем практики (мастером производственного обучения, преподавателем), ответственным за проведение учебной практики для получения квалификации рабочего по соответствующему профилю подготовки, рассматриваются на заседании цикловой комиссии и утверждаются проректором по учебной работе, либо уполномоченным им лицом.

3.5. По отдельным профессиям, связанным с обслуживанием агрегатов, технологических процессов, производственных участков, когда не может быть установлено конкретное содержание пробной работы, квалификация курсанта определяется на рабочем месте посредством проверки умений и навыков, приобретенных в процессе освоения содержания соответствующей образовательной программы.

3.6. По результатам выполнения пробной квалификационной работы оформляется заключение о выполнении работ на соответствие квалификационному разряду (приложение 1).

3.7. Уровень практических умений и навыков курсантов, прошедших учебную практику для получения квалификации рабочего, должен соответствовать требованиям тарифно-квалификационной характеристики.

3.8. На основании результатов сдачи экзамена по проверке теоретических знаний и оценки уровня практической подготовки курсантов квалификационная комиссия принимает решение о присвоении курсанту разряда по профессии, которое фиксируется в протоколе (приложение 2).

3.9. Курсантам, не сдавшим квалификационный экзамен в установленный срок по уважительной причине, предоставляется право сдачи в другой срок во время работы квалификационной комиссии.

3.10. Курсантам, не сдавшим квалификационный экзамен в установленный срок без уважительной причины или получившим по ее результатам отметку ниже 4 (четырёх) баллов, предоставляется право сдачи квалификационного экзамена во время работы квалификационной комиссии, но не ранее чем через один месяц.

3.11. Срок сдачи квалификационного экзамена повторно устанавливается учреждением образования.

3.12. Курсантам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство о присвоении квалификационного разряда (класса, категории) по профессии установленного образца.

3.13. При необходимости получения свидетельства о присвоении квалификационного разряда (класса, категории) по профессии до проведения итоговой аттестации, обеспечивающей получение среднего специального образования, свидетельство выдается по заявлению курсанта на имя ректора.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Для проведения квалификационного экзамена ежегодно до 1 января создается квалификационная комиссия. Полномочия комиссии сохраняются в течение календарного года.

4.2. Состав квалификационной комиссии утверждается приказом ректора в количестве не менее 3 человек.

За своевременную подготовку приказа о создании квалификационной комиссии несет ответственность начальник учебного авиационно-технического центра.

4.3. Квалификационная комиссия организует свою работу согласно плану-графику проведения заседаний квалификационной комиссии (приложение 3), разработанному на основании годового календарного графика прохождения практики на отделении среднего специального образования академии.

Составляет план-график заседаний квалификационной комиссии начальник учебного авиационно-технического центра, утверждает – проректор по учебной работе.

4.4. Председателем квалификационной комиссии назначается педагогический работник, имеющий высшее образование по соответствующему профилю (направлению) образования.

4.5. В состав квалификационной комиссии могут входить педагогические работники, мастера производственного обучения, специалисты по охране труда, специалисты соответствующих структурных подразделений.

4.6. В состав квалификационных комиссий могут включаться специалисты других организаций соответствующих видов производственной деятельности с их согласия и по согласованию с руководителем по основному месту их работы.

4.7. Председатель (заместитель председателя) квалификационной комиссии:

организует работу квалификационной комиссии и проводит

заседания комиссии, в том числе внеочередные;

вносит предложения по совершенствованию работы комиссии;

контролирует объективность оценки знаний курсантов – кандидатов на присвоение разряда по профессии рабочего.

4.8. Секретарем квалификационной комиссии является работник, в должностные обязанности которого входит ведение документации согласно инструкции по делопроизводству.

4.9. Секретарь квалификационной комиссии:

готовит документы к заседанию квалификационной комиссии;

информирует членов квалификационной комиссии о дате и времени проведения квалификационного экзамена;

ведет протокол заседания квалификационной комиссии.

получает бланки свидетельств и оформляет свидетельства о присвоении разряда по профессии рабочего в соответствии с решением комиссии;

ведет книгу выдачи свидетельств о присвоении квалификационного разряда по профессии и другую документацию.

4.10. Председатель, его заместитель и члены квалификационной комиссии несут личную ответственность за качество проверок знаний и объективность оценок при присвоении разряда по профессии рабочего курсантам академии.

5. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Оплата труда председателя и членов квалификационной комиссии производится в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Положению о порядке аттестации
курсантов учреждения образования
«Белорусская государственная
академия авиации» для получения
разряда по профессии рабочего
от «___» _____ 20__ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации

_____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о достигнутом уровне квалификации курсанта

_____ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))
Составлено _____ 20__ г. о том, что курсант _____
_____ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. самостоятельно выполнял (а)
обязанности _____
по обслуживанию (по профессии) _____
(наименование профессии рабочего,
наименование участка, установки, агрегата, аппарата и т.п.)
и достиг (ла) следующих производственных показателей: _____
_____ (правильность и самостоятельность ведения технологического процесса, выполнение
установленных норм, качественные показатели, умения и навыки управления механизмами, соблюдение правил охраны труда и т.п.)

Оценка выполненных работ _____
(по десятибалльной шкале)

Выполненная работа соответствует присваиваемым квалификации, разряду (классу,
категории) по профессии рабочего _____
(наименование профессии рабочего)

Руководитель структурного
подразделения организации

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Члены квалификационной
комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение 2
к Положению о порядке аттестации
курсантов учреждения образования
«Белорусская государственная
академия авиации» для получения
разряда по профессии рабочего
от «___» _____ 20__ № ___

(наименование учреждения образования, иной организации)

Протокол N _____
заседания квалификационной комиссии

_____ 20__ г.
О проведении квалификационного экзамена

Присутствовали:
председатель квалификационной комиссии

(фамилия, инициалы)

члены квалификационной комиссии

(фамилия, инициалы)

секретарь _____
(фамилия, инициалы)

Результаты решения квалификационной комиссии:

N п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Год рождения	Образование	Профессия рабочего, квалификационный разряд (класс, категория) до обучения	Результаты квалификационного экзамена			Решение квалификационной комиссии		Приме чаие
					Отметка за выполнение квалификационной пробной работы	Отметка за экзамен по теоретическим дисциплинам	Итоговая отметка	Профессия рабочего	Присвоенный квалификационный разряд (класс, категория)	

Председатель
квалификационной комиссии _____
(подпись) _____
(инициалы, фамилия)

Члены
квалификационной комиссии _____
(подпись) _____
(инициалы, фамилия)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Секретарь _____
(фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Положению о порядке аттестации
курсантов учреждения образования
«Белорусская государственная
академия авиации» для получения
разряда по профессии рабочего
от «___» _____ 20__ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____ 20__ г.

ПЛАН-ГРАФИК
проведения заседаний квалификационной комиссии
по присвоению разрядов по профессиям рабочих курсантам
учреждения образования «Белорусская государственная академия авиации»
на 20__ /20__ учебный год

Специальность (направление, специализация)	№ учебной группы	Присваиваемая профессия рабочего	Дата проведения экзамена	Примечание

Начальник учебного
авиационно-технического
центра

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)