

## ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РАБОТ

Конкурсная научная работа участника должна быть выполнена на белорусском, русском или английском языке. Научная работа учащихся академии представляется на конкурс в отпечатанном и скрепленном виде. Для иностранных участников конкурсная научная работа может быть прислана по электронной почте в формате pdf-файла отсканированного текста.

Текст должен быть выполнен в текстовом редакторе MS Word на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Интервал – точно 18. Шрифт Times New Roman, цвет черный, размер шрифта для всего текста – 14, строчные буквы. Красная строка – табуляция или отступы (1,25).

Размеры полей: правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, левое и нижнее поля – 25 мм.

Названия разделов научной работы должны быть оформлены строчными буквами, жирно. Заголовки и подзаголовки плана вносятся в текст работы и выделяются жирным шрифтом или цветом. Они отделяются от текста пробелами; от верхнего – в три интервала, от нижнего – в два интервала.

Весь текст должен быть оформлен стилем «Обычный» (использование других стилей недопустимо). Недопустимо использование концевых сносок (только обычные). Сноски и подстрочные примечания пишутся на той странице текста, к которой они относятся. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому даётся пояснение, и перед текстом самой ссылки. Текст ссылки приводится внизу страницы. В самом тексте ссылки должны соблюдаться правила библиографического описания источника. Допускается вместо цифр использовать для обозначения знака сноски звездочки: \*. Применять более четырёх звёздочек на одной странице не рекомендуется.

Рисунки, имеющиеся в тексте, должны быть сгруппированы в единый объект. Например, схема, представленная в работе, должна быть выполнена как один объект. Рисунок размещается в тексте. Нельзя использовать кадры,

фреймы и обтекание текстом. Под рисунком должно быть указано его название с указанием порядкового номера. Точки в конце заголовков, названий таблиц и рисунков не ставятся. Межстрочный интервал в таблицах – одинарный.

При написании текста работы не допускается применять:

- обороты разговорной речи, произвольные словообразования;
- научные термины, близкие по смыслу, для одного и того же понятия;
- произвольное сокращение слов в тексте и в подписи под иллюстрациями;
- математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (вместо математического знака (-) следует писать "минус").

Требования к изложению: ясность и выразительность языка, точность и единообразие терминов, обозначений, условных сокращений, символов.

Все страницы работы нумеруются арабскими цифрами по порядку, включая иллюстрации, приложения. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится. На следующей странице с планом работы ставится номер 2. Все листы должны быть скреплены или сброшюрованы в папку.

Список использованных источников оформляется в соответствии с библиографическими требованиями.

Объем работы не должен превышать 20 страниц текста, включая рисунки.

Объем работы, выполненной авторским коллективом – 30 страниц с включением в подсчет страниц рисунков и указанием авторов каждой главы или раздела.

Структурными элементами работы являются:

- титульный лист;
- содержание (план);
- введение;
- основная часть (главы, параграфы, разделы);

- заключение (выводы и предложения);
- список использованных источников (оформленный в соответствии с требованиями системы межгосударственных стандартов);
- приложения (если имеются).

#### Оформление титульного листа.

На титульном листе должны быть указаны: полное название организации, факультета, кафедры; название работы; фамилия, имя, отчество автора; форма обучения (очная, заочная), специальность (направление, специализация), курс, группа; фамилия и инициалы, ученая степень, ученое звание научного руководителя (при наличии); место (город) и год написания работы.