

Министерство транспорта и
коммуникаций Республики Беларусь

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

«28» 08 2020 г.

Учреждение образования
«Белорусская государственная
академия авиации»

Правила внутреннего распорядка

28.08.2020 № 17

для обучающихся в учреждении
образования «Белорусская
государственная академия авиации»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся в учреждении образования «Белорусская государственная академия авиации» (далее – Правила) имеют целью способствовать формированию сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины обучающихся, организации обучения на научной основе, рациональному использованию учебного времени, улучшению качества образовательного процесса.

2. Настоящие правила разработаны на основе Кодекса об образовании Республики Беларусь, действующих нормативных документов в системе высшего и среднего специального образования, послевузовского образования и системы дополнительного образования взрослых, методических рекомендаций по организации учебно-воспитательного процесса и являются обязательными для исполнения обучающимися учреждения образования «Белорусская государственная академия авиации» (далее – БГАА).

К числу обучающихся, на которых распространяется действие настоящих Правил, относятся все категории лиц, зачисленных в установленном порядке в число курсантов, магистрантов, слушателей, аспирантов БГАА, в том числе зачисленных на условиях оплаты и целевой подготовки.

Лица, зачисленные в установленном порядке для освоения образовательной программы с высшим или средним специальным образованием на специальности (направления специальностей, специализации) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь (курсанты), обладают совокупностью прав и обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь.

Уполномоченными должностными лицами БГАА при применении настоящих Правил являются ректор, проректоры, руководители структурных подразделений (их заместители), которые имеют право принимать самостоятельные решения в пределах их компетенции относительно вопросов образования и воспитания.

3. Настоящие правила размещаются на информационных стендах БГАА, на сайте БГАА в сети Интернет, локальной компьютерной сети БГАА и доводятся до сведения всех обучающихся.

ГЛАВА 2

ПРАВА И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4. Обучающиеся имеют право на:

4.1. получение образования в соответствии с образовательными программами;

4.2. пользование библиотекой, учебно-научной, культурно-спортивной базой БГАА;

4.3. условия учебы в соответствии с действующими государственными нормами и требованиями, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

4.4. пользование учебниками и учебными пособиями;

4.5. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, викторинах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, проводимых в БГАА, Республике Беларусь и за рубежом, спортивно-массовой, общественной, научной, инновационной деятельности;

4.6. получение платных услуг в сфере образования;

4.7. получение в установленном законодательством порядке образования по специальностям (направлениям специальностей, специализации) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь;

4.8. обеспечение стипендией и другими денежными выплатами, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

4.9. поощрение за успехи в учебной, культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной, общественной, научной, инновационной деятельности;

4.10. участие в управлении БГАА (избирать и быть избранными в состав Совета БГАА в порядке, определяемом Уставом БГАА; создавать, избирать и быть избранными в органы курсантского самоуправления);

4.11. восстановление для получения высшего образования, среднего специального образования;

4.12. перевод в другое учреждение высшего образования, среднего специального образования, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

4.13. перевод для получения образования по другой специальности (направлению специальности, специализации), в том числе при наличии медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности (направлению специальности, специализации) и присваиваемой квалификации, в другой форме получения высшего образования в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными правовыми актами БГАА;

4.14. повторное обучение в порядке, определенном законодательством Республики Беларусь;

4.15. обучение по индивидуальному плану в пределах содержания образовательной программы;

4.16. участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;

4.17. получение полной информации, связанной с процессом обучения;

4.18. защиту своих прав и законных интересов;

4.19. отсрочку от призыва на срочную военную службу, службу в резерве на время обучения, освобождение от прохождения военных и специальных сборов в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

4.20. отпуска, каникулы в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

4.21. медицинскую помощь и оздоровление в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

4.22. получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов БГАА;

4.23. обеспечение местом для проживания в порядке, определённом Положением о порядке учета и заселения курсантов и граждан (из числа работников), нуждающихся в предоставлении места для проживания в общежитии БГАА;

4.24. возмещение расходов по найму жилья в случае необеспечения местом в общежитии в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

4.25. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией БГАА;

4.26. обжалование решений уполномоченных должностных лиц БГАА в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

4.27. ознакомление с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получения его копии;

4.28. иные права, установленные законодательством, Уставом БГАА, локальными нормативными правовыми актами БГАА.

ГЛАВА 3

ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5. Обучающиеся обязаны:

5.1. соблюдать Устав БГАА, Правила внутреннего распорядка для обучающихся в БГАА, Правила внутреннего распорядка для

проживающих в общежитии БГАА и правила прописанные в других локальных нормативных правовых актах БГАА;

5.2. овладевать знаниями, практическими навыками и современными методами исследований по избранной специальности (направлению специальности, специализации), по иным образовательным программам дополнительного образования взрослых;

5.3. своевременно и качественно выполнять приказы ректора БГАА, распоряжения и указания (в том числе и устные) проректоров, декана факультета, заведующего отделением среднего специального образования, руководителей структурных подразделений и иных должностных лиц из числа работников по вопросам, связанным с образовательным и воспитательным процессами;

5.4. уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса, работников учреждения образования;

5.5. решать спорные и конфликтные вопросы на принципах взаимного уважения, с учетом мнения всех (других) участников спора. При необходимости обращаться за помощью к преподавателю, специалисту отдела воспитательной работы с молодежью (куратору учебной группы), педагогу-психологу, педагогу социальному, администрации БГАА;

5.6. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания, в полном объеме выполнять требования нормативных актов в сфере образования, регулирующих образовательный, научный процессы, их организацию и проведение, а также требования документов, регламентирующих деятельность обучающихся;

5.7. перед началом учебных занятий размещать мобильные устройства с возможностью выхода в интернет (мобильные телефоны, планшеты, др.) (далее – мобильные устройства) в специально отведенных местах;

5.8 использовать мобильные устройства, технические и игровые устройства во время учебных занятий только с разрешения преподавателя;

5.9. ставить мобильные устройства в режим вибровызова или бесшумный режим в учебных корпусах БГАА;

5.10. не совершать действия, за которые законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность,

действия, создающих условия для коррупции, оскорбляющих человеческое достоинство или противоречащие общепринятым нормам морали и нравственности, а также действия, наносящие материальный или моральный ущерб БГАА;

5.11. соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах;

5.12. заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию, поддерживать оптимальный уровень собственной работоспособности;

5.13. посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки требования, предусмотренные соответствующими учебными планами и учебными программами, не опаздывать на занятия.

Учет посещаемости занятий обучающимися отражается в журнале установленной формы и контролируется деканом факультета и заведующим отделением среднего специального образования, работниками института повышения квалификации и переподготовки;

5.14. соблюдать правила пожарной безопасности, санитарные правила и нормы, меры безопасности в учебных аудиториях, лабораториях, корпусах, общежитиях, спортивных площадках и на территории БГАА;

5.15. соблюдать и поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебных аудиториях, корпусах и на территории БГАА, бережно относиться к имуществу БГАА;

5.16. бережно и экономно относиться к потреблению топливно-энергетических ресурсов (электрическая и тепловая энергия, вода) в учебных корпусах и общежитиях БГАА;

5.17. ставить в известность должностных лиц БГАА при невозможности явки на обязательные для посещения занятия в первый день отсутствия, и в первый день явки представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные и т.п.), объясняющие причины отсутствия;

5.18. выполнять финансовые обязательства, определенные в договоре на оказание образовательных услуг;

5.19. не выносить предметы и оборудование из учебных и других помещений без оформленного в установленном порядке разрешения уполномоченных должностных лиц БГАА;

5.20. соблюдать во время прохождения практики требования, установленные для работников соответствующих организаций, в том числе по охране труда;

5.21. бережно относиться к личным документам (студенческий билет, зачетная книжка), в случае их утраты незамедлительно информировать об этом руководство факультета, отделения и восстановить утраченные документы в установленном порядке в пятнадцатидневный срок;

5.22. не использовать на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных и официальных мероприятиях технические средства связи, иные способы для несанкционированного получения информации по существу выполняемого им задания, не вводить экзаменатора в заблуждение относительно личности аттестуемого обучающегося;

5.23. не предоставлять к оценке (защите) контрольные, курсовые, дипломные и иные обязательные письменные работы, авторство которых полностью или в значительной мере ему не принадлежит;

5.24. выполнять законные требования уполномоченных должностных лиц и иные обязанности, установленные законодательством;

5.25. на учебных занятиях и образовательных мероприятиях (включая мероприятия по реализации молодежной политики, идеологической и воспитательной работы в БГАА) носить форменную одежду, установленную для обучающихся или придерживаться строгого (делового) стиля одежды.

Деловой стиль одежды – это строгий выдержанный стиль одежды, предназначенный для посещения обучающимися учебных занятий и образовательных мероприятий. Комплект одежды делового стиля должен быть многофункциональным, гигиеничным и удобным. Обувь также должна соответствовать деловому стилю одежды. Цветовая гамма одежды определяется классическими оттенками: синим, серым, черным, бежевым. Для юношей рекомендуется: пиджак, жилет, брюки (штаны классического покроя), рубашка с короткими и длинными рукавами, свитер (пуловер, кардиган), галстук (галстук-регат)..

Для девушек рекомендуется: пиджак, жилет, юбка (длиною ниже колена), брюки (штаны классического покроя), блуза с короткими и длинными рукавами, сарафан, свитер (пуловер, кардиган), трикотажный жилет. Допускается ношение платья классического покроя.

6. При входе педагогических работников, уполномоченных должностных лиц БГАА в аудиторию обучающиеся обязаны приветствовать их стоя.

7. Вход обучающегося в аудиторию после начала занятий может быть разрешен только с согласия педагогического работника.

8. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях обязаны обеспечивать тишину и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения педагогического работника;

9. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях и кабинетах работники учебно-вспомогательного персонала обязаны подготовить необходимые учебные пособия и аппаратуру (подготовка аудиторной доски к занятию осуществляется обучающимися).

10. В помещениях и на территории БГАА запрещается:

10.1. приносить, хранить и употреблять алкогольные, слабоалкогольные, спиртосодержащие напитки, появляться, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность; распространять, хранить и употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества, за которые действующим законодательством предусмотрена уголовная ответственность;

10.2. приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);

10.3. играть в карты и другие азартные игры;

10.4. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий;

10.5. курить (потреблять) табачные изделия, кроме мест, специально для этого предусмотренных;

10.6. использовать нецензурную лексику;

10.7. находиться с домашними животными в помещениях и на территории БГАА;

10.8. наносить на стены, аудиторные столы и в другие места какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения уполномоченных должностных лиц БГАА;

10.9. портить имущество БГАА или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

10.10. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех по осуществлению учебного процесса;

10.11. находиться в учебных помещениях БГАА в верхней одежде, головных уборах (за исключением случаев ненадлежащей работы либо перебоев в работе соответствующих теплоиспользующих установок и тепловых сетей или по согласию педагогического работника);

10.12. находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей учебной группы;

10.13. загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

10.14. перемещать из помещения в помещение без разрешения уполномоченных должностных лиц или материально-ответственных лиц БГАА мебель, оборудование и другие материальные ценности;

10.15. находиться в учебных и административных корпусах БГАА позднее установленного времени, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ, организации учебного процесса по специальному разрешению уполномоченных должностных лиц БГАА);

10.16. осуществлять кино-, фото- и видеосъемку, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на

территории БГАА без разрешения уполномоченных должностных лиц БГАА;

10.17. осуществлять без специального разрешения торговлю, а также оказывать платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись и т.п.), а также организовывать и проводить собрания, митинги, уличные шествия, демонстрации, пикетирование и иные массовые мероприятия без разрешения уполномоченных должностных лиц БГАА;

10.18. распространять вредоносное программное обеспечение и иные материалы, запрещенные законодательством Республики Беларусь в локальных сетях БГАА и сети Интернет;

10.19. носить грязную и (или) рваную одежду, одежду оголяющую участки тела (за исключение рубашек и блуз с коротким рукавом), шорты и другие отклонения от делового стиля и рекомендованной цветовой гаммы при проведении учебных занятий и образовательных мероприятий (включая мероприятия по реализации молодёжной политики, идеологической и воспитательной работы в БГАА).

ГЛАВА 4

ПООЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

11. За успехи в учебной, спортивно-оздоровительной, общественной, научной, инновационной деятельности БГАА устанавливаются следующие меры поощрения:

11.1. объявление благодарности БГАА;

11.2. награждение Грамотой БГАА;

11.3. награждение Почетной грамотой БГАА;

11.4. награждение ценным подарком;

11.5. установление надбавки к стипендии, премирование;

11.6. направление благодарственного письма законным представителям обучающегося;

12. Поощрения, указанные в п.п. 11.1, 11.2, 11.3, 11.4, 11.5 п. 11 настоящих Правил, объявляются приказом ректора БГАА. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

ГЛАВА 5

ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

13. Основаниями для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, Уставом БГАА и иными локальными нормативными правовыми актами БГАА (дисциплинарный проступок), в виде следующих действий (бездействия):

13.1. опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия (занятия);

13.2. нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса, в том числе использование во время учебного занятия без разрешения преподавателя мобильных устройств, технических и игровых устройств; несоблюдения в период прохождения практики (производственного обучения) режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

13.3. неисполнения без уважительных причин законного требования педагогического работника;

13.4. оскорбления участников образовательного процесса (в том числе работников БГАА), использование нецензурной лексики;

13.5. порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества БГАА, нанесение на стены, аудиторные столы и другие места какие-либо надписи и рисунки, расклеивание и вывешивание объявлений без разрешения уполномоченных должностных лиц БГАА, совершения действий, нарушающих чистоту и порядок;

13.6. несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;

13.7. распития алкогольных, слабоалкогольных и спиртосодержащих напитков, потребления наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в зданиях и на территории БГАА либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

13.8. курения (потребления) табачных изделий в зданиях, общежитиях и на иной территории БГАА, кроме мест, специально для этого предусмотренных;

13.9. иных противоправных действий (бездействия), в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

14. За совершение обучающимся дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему мер дисциплинарного взыскания.

15. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление.

16. Отчисление как мера дисциплинарной ответственности может быть применено за:

16.1. длительное отсутствие (более тридцати дней) без уважительных причин на учебных занятиях (занятиях) в течение учебного года,

длительного отсутствия (более тридцати дней, а для лиц, осваивающих содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых (за исключением лиц, осваивающих содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование), более трех дней) без уважительных причин на учебных занятиях (занятиях) в течение учебного года;

16.2. систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей обучающимся, если к нему ранее применялись другие меры дисциплинарного взыскания.

Мера взыскания	№ по порядку нарушенного пункта Правил	Описание нарушения
Замечание	10.3	игра в карты и другие азартные игры;
	10.4	игра в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
	10.7	нахождение с домашними животными в помещениях и на территории БГАА
	10.10	игра на музыкальных инструментах, пользование звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех по осуществлению учебного процесса;
	10.11	нахождение в учебных помещениях БГАА в верхней одежде, головных уборах (за исключением случаев ненадлежащей работы либо перебоев в работе соответствующих теплоиспользующих установок и тепловых сетей или по согласию педагогического работника);
	10.12	нахождение в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей учебной группы;
	10.13	загораживание проходы, создание помехи для движения людей и автотранспорта;
	10.14	перемещение из помещения в помещение без

Мера взыскания	№ по порядку нарушенного пункта Правил	Описание нарушения
		разрешения уполномоченных должностных лиц или материально-ответственных лиц БГАА мебель, оборудование и другие материальные ценности;
	10.15	нахождение в учебных и административных корпусах БГАА после установленного времени, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ, организации учебного процесса по специальному разрешению уполномоченных должностных лиц БГАА);
	10.18	распространение вредоносного программного обеспечения и иных материалов, запрещенных законодательством Республики Беларусь в локальных сетях БГАА и сети Интернет.
	10.19	ношение грязной и (или) рваной одежды, одежды оголяющей участки тела (за исключением рубашек и блуз с коротким рукавом), шорт и другие отклонения от делового стиля и рекомендованной цветовой гаммы при проведении учебных занятий и образовательных мероприятий (включая мероприятия по реализации молодежной политики, идеологической и воспитательной работы в БГАА)
	13.1	опоздание или неявка без уважительных причин на учебные занятия (занятия);
	13.2	нарушение дисциплины в ходе образовательного процесса, в том числе использование во время учебного занятия без разрешения преподавателя мобильных устройств, технических и игровых устройств; несоблюдение в период прохождения практики (производственного обучения) режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка

Мера взыскания	№ по порядку нарушенного пункта Правил	Описание нарушения
		соответствующей организации;
	13.3	неисполнение без уважительных причин законного требования педагогического работника;
	13.4	оскорбление участников образовательного процесса (в том числе работников БГАА), использование нецензурной лексики.
Выговор	10.3,10.4,10.7, 10.10,10.11, 10.12,10.13, 10.14,10.15, 10.18, 13.1,13.2,13.3, 13.4	Нарушение вышеперечисленных в таблице пунктов при наличии дисциплинарного взыскания в виде замечания в течение одного календарного года
	10.2	принос взрывчатых, легко -воспламеняющихся и токсичных веществ, огнестрельного, газового и холодного оружия (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);
	10.16.	осуществление кино-, фото- и видеосъемку, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории БГАА без разрешения уполномоченных должностных лиц БГАА;
	10.17	осуществление без специального разрешения торговли, а также оказание платных услуг (ремонт, прокат, видео- и звукозапись и т.п.), а также организация и проведение собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций, пикетирование и иные массовые мероприятия без разрешения уполномоченных должностных

Мера взыскания	№ по порядку нарушенного пункта Правил	Описание нарушения
		лиц БГАА;
	13.5	порча зданий, сооружений, оборудования или иного имущества БГАА, нанесение на стены, аудиторные столы и другие места какие-либо надписи и рисунки, расклеивание и вывешивание объявлений без разрешения уполномоченных должностных лиц БГАА, совершение действий, нарушающих чистоту и порядок;
	13.6	несоблюдение (нарушение) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;
	13.7	распитие алкогольных, слабоалкогольных и спиртосодержащих напитков, потребление наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в зданиях и на территории БГАА либо появление в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
	13.8	курение (потребление) табачных изделий в зданиях, общежитиях и на иной территории БГАА, кроме мест, специально для этого предусмотренных.
Отчисление	10.3,10.4,10.7, 10.10,10.11, 10.12,10.13,	Нарушение вышеперечисленных в таблице пунктов при наличии дисциплинарного

Мера взыскания	№ по порядку нарушенного пункта Правил	Описание нарушения
	10.14,10.15, 10.18, 13.1,13.2,13.3, 13.4, 10.2, 10.16, 10.17,13.5,13.6, 13.7,13.8	взыскания в виде выговора в течение одного календарного года;
	16.1	длительное отсутствие (более тридцати дней) без уважительных причин на учебных занятиях (занятиях) в течение учебного года, длительное отсутствие (более тридцати дней, а для лиц, осваивающих содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых (за исключением лиц, осваивающих содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование), более трех дней) без уважительных причин на учебных занятиях (занятиях) в течение учебного года
	16.2	систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей обучающимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

17. Дисциплинарная ответственность обучающихся из числа военнослужащих, устанавливается законодательством о прохождении соответствующей службы.

18. К дисциплинарной ответственности привлекаются обучающийся, достигший к моменту совершения дисциплинарного проступка возраста четырнадцати лет, а обучающийся из числа лиц с особенностями психофизического развития – семнадцати лет.

19. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит ректору БГАА. При выборе дисциплинарного взыскания должны

учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

20. Поводами для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки педагогических и иных работников, лиц, осуществляющих охрану помещений и территории БГАА.

21. До применения дисциплинарного взыскания ректор БГАА обязан уведомить одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося о возможности привлечения этого несовершеннолетнего обучающегося к дисциплинарной ответственности, затребовать у обучающегося объяснение в письменной форме, которое обучающийся вправе представить в течение пяти календарных дней. При отказе обучающегося дать объяснение составляется акт, который подписывается тремя лицами из числа работников и (или) обучающихся БГАА, достигших возраста восемнадцати лет.

22. Отказ обучающегося дать объяснение в письменной форме не препятствует применению к нему меры дисциплинарного взыскания.

23. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

24. Применение в качестве меры дисциплинарного взыскания отчисления к несовершеннолетнему обучающемуся допускается только после уведомления соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа. При этом в случае, если обучающийся является членом профсоюза, соответствующая информация направляется в комитет первичной профсоюзной организации.

25. Обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка (день, когда о проступке стало или должно было стать известно педагогическому работнику или иному должностному лицу БГАА), не считая времени болезни обучающегося, нахождения его на каникулах, в отпуске. Дисциплинарное взыскание к несовершеннолетнему обучающемуся может быть применено не ранее

чем через семь календарных дней после направления уведомления одному из его законных представителей.

Меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не могут быть применены позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

26. Решение о применении дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется приказом ректора БГАА. Приказ ректора БГАА о применении меры дисциплинарного взыскания доводится обучающемуся под роспись в течение трех календарных дней. Обучающийся, не ознакомленный с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности. Отказ обучающегося от ознакомления с приказом оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников и (или) обучающихся БГАА, достигших возраста восемнадцати лет.

27. Уполномоченные должностные лица БГАА в установленном порядке в течение пяти календарных дней со дня привлечения к дисциплинарной ответственности несовершеннолетнего обучающегося информирует об этом в письменной форме одного из его законных представителей.

28. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело обучающегося.

29. Обучающийся считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности, если в течение одного года со дня применения к нему меры дисциплинарного взыскания он не будет повторно привлечен к дисциплинарной ответственности. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически без издания приказа.

30. Ректор БГАА по собственной инициативе или по просьбе обучающегося и на основании ходатайства должностного лица имеет право досрочно до истечения года снять дисциплинарное взыскание, примененное к обучающемуся.

31. Досрочное снятие дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора БГАА. Выписка из приказа о досрочном снятии

дисциплинарного взыскания и документы, положенные в его основание, хранятся в личном деле обучающегося.

ГЛАВА 6

ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

32. Образовательные отношения прекращаются:

32.1. в связи с получением образования;

32.2. досрочно.

33. Образовательные отношения прекращаются досрочно:

33.1. по инициативе обучающегося, законного представителя несовершеннолетнего обучающегося;

33.2. по инициативе БГАА;

33.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, БГАА.

34. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося, законного представителя несовершеннолетнего обучающегося осуществляется:

34.1. в случае перевода обучающегося в другое учреждение образования (организацию, реализующую образовательные программы послевузовского образования);

34.2. по собственному желанию.

35. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе БГАА, осуществляется в случае:

35.1. неуспеваемости по трем и более учебным предметам (учебным дисциплинам, практике);

35.2. невыполнения индивидуального плана работы магистранта, аспиранта;

35.3. неликвидации академической задолженности в установленные сроки;

35.4. непрохождения итоговой аттестации без уважительных причин;

35.5. длительного отсутствия на занятиях,

длительного отсутствия (более тридцати дней, а для лиц, осваивающих содержание образовательных программ дополнительного

образования взрослых (за исключением лиц, осваивающих содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование), более трех дней) без уважительных причин на учебных занятиях (занятиях) в течение учебного года;

35.6. невнесения платы за обучение в сроки, предусмотренные актами законодательства или соглашением сторон;

35.7. систематического (повторного в течение учебного года) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей обучающимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания;

35.8. неявки обучающегося на учебные занятия (занятия) по истечении одного года с даты увольнения со срочной военной службы в запас или отставку.

36. Досрочное прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, БГАА осуществляется в случае:

36.1. ликвидации БГАА;

36.2. аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность, в том числе по обособленным подразделениям, в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих образовательную деятельность;

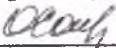
36.3. ликвидации обособленных подразделений, реорганизации БГАА, при отсутствии согласия обучающегося на продолжение образовательных отношений;

36.4. вступления в законную силу приговора суда, которым обучающийся осужден к наказанию, исключающему продолжение получения образования;

36.5. смерти обучающегося.

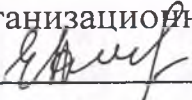
37. Порядок прекращения образовательных отношений определяется нормативными правовыми актами Республики Беларусь, договором на оказание образовательных услуг.

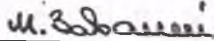
Начальник отдела
воспитательной работы с молодежью  М.А. Лисовский

Проректор по учебной работе
 О.Н.Солдатова

Проректор по воспитательной работе
 И.Г.Яцкевич

Главный инженер
 Е.М. Дубень

Начальник отдела
организационно-правовой работы
 Е.Н.Анифер

Директор института повышения квалификации
и переподготовки
 М. К. Завалей